**Публичный доклад директора**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**лицея № 23 города Ставрополя за 2023- 2024 учебный год**

МБОУ лицей № 23 г.Ставрополя (далее – школа) в 2023-2024 учебном году работал на принципах информационной открытости и прозрачности с целью информирования общественности об образовательной деятельности и основных результатах школы, а также проблемах её функционирования и развития. Публичный доклад содержит информацию об основных направлениях работы образовательного учреждения. Его содержание адресуется, прежде всего, родителям, чьи дети обучаются и воспитываются в нашей школе, ученикам и коллегам, кому интересен наш опыт.

2023-2024 учебный год почти позади. Для нас каждый год особенный, это погружение в школьный мир, мир новых знаний и взросления. Мы постарались отразить в нашем публичном докладе все основные и важные события, которые происходили в течение учебного года.

Наша школа работает над единой методической темой «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную успешность учащихся путем модернизации современных педагогических и информационно – коммуникационных технологий в свете реализации ФГОС». Исходя из данной методической темы, педагогический коллектив школы решал следующие приоритетные задачи:

* организация работы по внедрению проектного метода обучения и воспитания школьников для развития их познавательных и творческих способностей;
* обогащение содержания работы через поиск новых форм взаимодействия с социумом (семьей, общественными организациями);
* развитие системы выявления и поддержки детей, мотивированных к обучению через использование разнообразных форм внеклассной работы по предметам, повышение эффективности подготовки к олимпиадам и конкурсам.

Девиз нашей школы - «Здесь начинается твой путь к успеху», и все наши усилия направлены на создание условий для качественного образования в нашем образовательном учреждении. Педагогический коллектив видит своего ученика как целостную личность с её духовностью, универсальностью, творческим началом. Это человек гуманистического взгляда на мир. В нём должны быть соединены интеллект, знания, умение логически мыслить со способностью понимать прекрасное.

Наша школа – это современная образовательная организация, предоставляющая качественное образование в соответствии с государственными стандартами общего среднего образования и федеральными образовательными программами. В школе работает талантливый коллектив, способный решать образовательные и воспитательные задачи любой сложности. Мы делаем всё возможное, чтобы создать комфортные условия пребывания в школе, спокойную, доброжелательную атмосферу, позволяющую раскрыть и реализовать потенциал каждого ребёнка.

|  |  |
| --- | --- |
| **Комплектование школы в 2023-2024 учебном году** | |
| 1-е классы | 5 (169 обучающихся) |
| 2-е классы | 5 (173 обучающихся) |
| 3-е классы | 6 (192 обучающихся) |
| 4-е классы | 5 (154 обучающихся) |
| 5-е классы | 5 (166 обучающихся) |
| 6-е классы | 4 (127 обучающихся) |
| 7-е классы | 4 (127 обучающихся) |
| 8-е классы | 4 (127 обучающихся) |
| 9-е классы | 4 (122 обучающихся) |
| 10-й класс | 2 (52 обучающихся) |
| 11-й класс | 1 (31 обучающихся) |
| ИТОГО | 1440 обучающихся |

Всего 45 классов. Сохраняется стабильный рост обучающихся.

В школе реализуется инклюзивное образование, где на равных обучаются дети с ОВЗ.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (АОП), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой (ИПРА) реабилитации (абилитации) инвалида.

Учебный план МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя на 2023-2024 учебный год сформирован в соответствии с нормативными документами, с учетом федеральной образовательной программы, обеспечивающей достижение обучающимися результатов освоения основных общеобразовательных программ, установленных обновленными федеральными государственными образовательными стандартами. При составлении учебного плана общеобразовательное учреждение руководствовалось Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Структура управления, созданная в школе, обеспечивает оптимальное сочетание государственных и общественных начал в управлении образовательным процессом направлена на реализацию следующих прав работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) школы:

* участие в управлении школой;
* разрешение противоречий и конфликтов между участниками образовательного процесса на основе общепринятых принципов, правил и норм морали
* удовлетворение потребностей и интересов всех участников образовательного процесса.

Для координации деятельности аппарата управления проводятся заседания педагогических советов (один раз в четверть), совещания при директоре (один раз в месяц), заседание Методсовета (один раз в четверть), заседания МО (один раз в четверть), отчеты учителей-предметников, классных руководителей, руководителей методических объединений, заместителей директора.

**2. Особенности образовательной деятельности**

**2.1. Характеристика образовательных программ**

Школа реализует следующие образовательные программы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид программ** | **Вид образования/направленность** | **Уровень** | **Название программы** | **Срок освоения, лет** |
| Основная | Общее | Начальное | Основная образовательная программа начального общего образования (в соответствии с обновленным ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286) | 4 |
| Общее | Основное | Основная образовательная программа основного общего образования (в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287) | 5 |
| Общее | Среднее | Основная образовательная программа среднего общего образования (в соответствии с ФГОС СОО, **утвержденный Приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732.**  Основная образовательная программа среднего общего образования (в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413) | 2 |
| Дополнительная |  | Все уровни образования | Дополнительныеобщеобразовательные программыфизкультурно-спортивной, художественно-эстетической, естественнонаучной, социально-педагогической, гражданско-патриотической, научно-технической направленности | По плану |

**2.2. Дополнительные образовательные услуги**

В лицее реализуются программы дополнительного образования, которые охватывают 806 обучающихся лицея.

|  |  |
| --- | --- |
| Направление программы дополнительного образования | Количество обучающихся |
| Естественнонаучное | 89 |
| Социально-педагогическое | 569 |
| Область искусств | 133 |
| Туристско-краеведческое | 15 |
| Педагоги, реализующие программы дополнительного образования | Количество педагогических кадров |
| Естественнонаучное | 3 |
| Социально-педагогическое | 24 |
| Область искусств | 2 |
| Туристско-краеведческое | 1 |

В 2023-2024 году в МБОУ лицее №23 г.Ставрополя свою деятельность осуществляли:

кружок «ЮИД» (юные инспектора дорожного движения)

кружок «Кавказ-наш дом!»

школьный театр «Браво»

кружок «Юный корреспондент»

кружок «Эколог-эрудит»

кружок «Я -Ставрополец»

кружок «Юнармия»

кружок «Милосердие»

КВН

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2022 годом на 3 процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

Анализ ведения кружковой работы в ОУ за отчетный учебный год говорит о том, что все руководители кружков старались вовремя проводить занятия кружков, разнообразить формы проведения, привлекать к подготовке и проведению обучающихся. Анализ журналов кружковой работы показывает, что все кружки выполнили свой программный материал.

При планировании работы на 2024-2025 учебный год выстраиваются следующие задачи ОДОД:

1) сохранить контингент обучающихся детей в дополнительном образовании;

2) повысить квалификацию педагогов, работающих в ОДОД;

3) внести корректировки в образовательные программы ОДОД;

4) привлекать новых специалистов;

5) закрыть невостребованные программы;

6) адаптация программ к пожеланиям детей;

7) соблюдать все санитарно-гигиенические меры при освоении программ дополнительного образования.

**2.3. Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательной деятельности**

В соответствии с динамикой развития системы образования, запросов детей и их родителей (законных представителей), а также с учетом особенностей города и края в школе используются:

|  |  |
| --- | --- |
| **Образовательные технологии** | **Методы** |
| * педагогика сотрудничества; * здоровьесберегающие; * традиционная; * ИКТ-технологии; * уровневой дифференциации; * межпредметной интеграции; * групповые; * технологии проектного обучения; * технология проблемного обучения; * игровые; * тестовые. | * словесный; * наглядный; * игровой; * проблемный; * метод контроля; * рефлексия; * практический метод; * технический; * исследовательский; * интерактивный |

**2.4. Основные направления воспитательной деятельности**

В 2023-2024 учебном году в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя была разработана и реализовывалась Программа воспитания обучающихся.

Данная программа была направлена на приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе, а так же решение проблем гармоничного вхождения школьников в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Воспитательная программа является обязательной частью основных образовательных программ МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя и помогает всем участникам образовательного процесса реализовать воспитательный потенциал совместной деятельности и тем самым сделать школу воспитывающей организацией.

***Общая цель воспитания, которая ставилась на начало 2023-2024 года*** - развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Данная цель сориентировала педагогов, в первую очередь, на обеспечение позитивной динамики развития личности ребенка, а не только на обеспечение соответствия его личности единому стандарту. Сотрудничество, партнерские отношения педагога и обучающегося, сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию - явились важным фактором успеха в достижении поставленной цели.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся способствовало ***решение следующих основных задач***:

* усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
* формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
* приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
* достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Программа реализовывалась в единстве учебной и воспитательной деятельности МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

* патриотическое воспитание
* духовно-нравственное
* эстетическое воспитание
* физическое воспитание,
* формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия
* трудовое воспитание
* экологическое воспитание
* ценности научного познания

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности включили :

* урочную деятельность
* внеурочную деятельность
* классное руководство
* основные школьные дела
* внешкольные мероприятия
* организацию предметно-пространственной среды
* взаимодействие с родителями (законными представителями)
* профилактику и безопасность
* социальное партнёрство
* профориентацию
* школьные медиа

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

* коллективные школьные дела;
* акции;
* творческие конкурсы;
* фестивали и т.д.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

* планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
* в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

В течение 2023-2024 учебного года организованы и проведены следующие мероприятия:

* День знаний. Общешкольная торжественная линейка
* День солидарности в борьбе с терроризмом. Мероприятия «Мир против экстремизма»
* Классные часы «Как хорошо жить в чистом городе!»
* Дни финансовой грамотности
* Классные часы, беседы посвященные Дню пожилого человека: «Урок милосердия и доброты»
* День учителя. Праздничная акция для учителей. Концерт ко Дню учителя: «С любовью к Вам, Учителя!»
* Международный день школьных библиотек
* Классные часы «Экология и энергосбережение»
* Праздник осени
* Классные часы «4 ноября - День народного единства»
* Праздник для 1-х классов «Вы школьниками стали»
* «День матери» - праздничный концерт
* Всемирный день борьбы со СПИДом (тематические мероприятия)
* Тематические классные часы «3 декабря – Международный день инвалидов», «Мы разные, но мы вместе»
* День Неизвестного Солдата, Тематические мероприятия
* День Героев Отечества, Тематические мероприятия
* День Конституции РФ, Тематические мероприятия
* Праздник «В гостях у Ёлки»
* Акция «Покормите птиц зимой»
* Месячник оборонно-массовой и спортивной работы
* Мероприятие, посвященное освобождению г.Ставрополя от немецко-фашистских захватчиков
* День полного освобождение Ленинграда от фашистской блокады
* Акция «Блокадный хлеб»
* Международный день памяти жертв Холокоста
* Месячник оборонно-массовой и спортивной работы (по отдельному плану)
* День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, встречи с ветеранами
* Мероприятия, посвященные Дню защитников Отечества, концерт
* Международный день борьбы с наркоманией, классные часы
* Праздничный концерт для мам, бабушек и работников школы
* Всемирный день здоровья (мероприятия по отдельному плану)
* Классные тематические часы «Космос –это мы», конкурс рисунков
* Фестиваль военно-патриотической песни
* Акция «Ветераны и дети живут рядом»
* Акция «Окна Победы»
* Акция «Голос Победы»
* День славянской письменности и культуры, тематические мероприятия
* Профориентационные мероприятия (встречи с представителями ВУЗов, СУЗов)
* Праздники Последнего звонка в 9 и 11 классах
* Итоговые линейки

Особое внимание уделяется организации летнего отдыха и занятости обучающихся. В период с 15 по 25 мая 2023г. классными руководителями 1-11 классов был осуществлен сбор информации о занятости обучающихся в летний период.

В период летних каникул в лицее функционировал лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко». В 1 смене (Патриотической направленности) лагеря приняли участие 190 обучающихся, во второй смене (Спортивно-оздоровительной направленности) – 30.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в МБОУ лицее № 23 введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2023/24 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ лицей № 23 г.Ставрополя для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

* назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по учебно-воспитательной работе Запорожцева О.А.;
* определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог Симонович С.С., учитель биологии Копыл А.И.;
* специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
* сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
* разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

* Ставропольский государственный аграрный университет;
* СКФУ;
* МИРЭА;
* Ставропольский многопрофильный колледж;
* Предприятия города.

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году:

* организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
* привлечение организаций-партнеров к участию в профориентационных мероприятиях.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

В течение всего учебного периода в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Мероприятие** | **Ответственный** |
| еженедельно | В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час) | Запорожцева О.А. |
| 10.09.2023 | Регистрация в проекте «Билет в будущее» обучающихся 6–11-х классов | Копыл А.И. |
| 20.09.2023 | Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов | Педагог-психолог Симонович С.С.,  классные руководители |
| 21.09.2023–27.09.2023 | Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики | Педагог-психолог Симонович С.С. |

Эффективность воспитательной работы лицея в 2023-2024 учебном году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в данном учебном году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Анализ организуемого в школе воспитательного процесса проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников (какова динамика личностного развития школьников каждого класса; какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников удалось решить; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать?) определяются по методике диагностики личностного роста обучающихся на основе тестового опросника «Личностный рост» (А.И.Григорьева, Л.В.Заика), по методике индивидуального диагностического собеседования (А.И.Григорьева, Л.В. Заика), по методике диагностики сформированности первичных детских коллективов образовательной организации (А.И.Григорьева, Л.В. Заика).
2. Воспитательная деятельность педагогов (испытывают ли педагоги затруднения в определении цели и задач своей воспитательной деятельности; испытывают ли они проблемы с реализацией воспитательного потенциала их совместной с детьми деятельности; стремятся ли они к формированию вокруг себя привлекательных для школьников детско-взрослых общностей;

Доброжелателен ли стиль их общения со школьниками; складываются ли у них доверительные отношения со школьниками; являются ли они для своих воспитанников значимыми взрослыми людьми?

Методика диагностики сформированности позиции воспитателя у педагогов образовательной организации (А.И.Григорьева, Л.В. Заика).

1. Управление воспитательным процессом в образовательной организации определяется через:

- разработанность нормативно-методических документов, регулирующих воспитательный процесс в школе;

* организацию работы с педагогическими кадрами, организующими процесс воспитания.

1. Ресурсное обеспечение воспитательного процесса в образовательной организации:

* наличие и состояние материально-технических ресурсов, используемых в воспитательных целях;
* наличие и состояние информационных ресурсов, используемых в воспитательных целях;
* состояние предметно-эстетической среды;
* содержание взаимодействия с социальными партнерами;

Итогом анализа организуемого в школе воспитательного процесса является перечень

Выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проект направленных на это управленческих решений.

**2.5. Виды внеклассной, внеурочной деятельности**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте лицея.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции.

С 1 сентября 2022 года в планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Данная работа продолжила свое направление в 2023 году. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности в объеме 34 часов, за исключением 1-х классов – 33 часа, внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

По остальным направлениям внеурочной деятельности произошли изменения в соответствии с введением ФООП.

Величина недельной образовательной нагрузки (количество занятий), реализуемой через внеурочную деятельность, определяется за пределами количества часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, до 10 часов в неделю на проведение занятий в каждом классе.

Принципы организации внеурочной деятельности в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя:

- интерес (поможет укрепить контакты педагогов с детьми, будет способствовать формированию в глазах детей позитивного восприятия школы, уменьшит риск их вовлечения в нежелательные, антисоциальные виды деятельности);

- сотрудничество (помогает детям взрослеть, преодолевая свою инфантильность и развивая самостоятельность и ответственность);

-доверие (поможет ему сплотить вокруг себя детей и стать для них значимым взрослым, к которому дети больше прислушиваются, чьи требования и просьбы воспринимаются позитивнее, чье поведение и жизненные принципы охотнее воспринимаются ими в качестве образцов для подражания);

- неназидательность (содержание внеурочных занятий не должно преподноситься ребенку в форме назиданий, ребенок не должен становиться пассивным потребителем информации, важно дать ему самому делать выводы из увиденного и услышанного на занятиях: спорить, доказывать свою точку зрения, слышать мнения других).

В МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя используется модель плана внеурочной деятельности с преобладанием учебно-познавательной деятельности.

Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводятся в форме экскурсий, кружков, секций, круглых столов, конференций, викторин, игр, познавательных бесед, диспутов, КВНов, олимпиад, поисковых и научных исследований, проектов, интеллектуальных марафонов, соревнований, спортивных игр, туристического слета, отчетных концертов, конкурсов, выставок, культпоходов в театры, музеи, встреч с ветеранами и т.д. Формирование групп обучающихся, желающих освоить те или иные программы, происходит перед началом учебного года по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося, допускается формирование учебных групп из числа обучающихся разных классов одной параллели.

Для организации внеурочной деятельности школа располагает спортивным залом со спортивным инвентарем для школьников, игровой площадкой, школьным музеем, актовым залом, музыкальной техникой, библиотекой, медиатекой, медицинским кабинетом, кабинетом технологии, а также кабинетами, оборудованными компьютерной техникой, интерактивными досками.

Таким образом, план внеурочной деятельности позволяет удовлетворить дополнительные образовательные запросы обучающихся, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних, обеспечить развитие личности.

**2.6. Характеристика внутренней системы оценки качества образования школы**

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023-2024 учебный год. Внутренняя система оценки качества образования школы ориентирована на решение следующих задач:

* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
* максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя являются:

* оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
* оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
* оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

* личностные результаты;
* метапредметные результаты;
* предметные результаты;
* участие и результативность в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различного уровня;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

* исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
* программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
* оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
* обеспеченность методической и учебной литературой;
* диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х, 5-х и 10-х классов в период адаптации;
* оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
* оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
* использование социальной сферы города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

* + 1. **Условия осуществления образовательной деятельности**

Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 24 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 учебные недели, 2–8,10-е классы – 34 учебные недели, 9-е и 11-е классы – 34 недели не включая экзаменационный период.

Продолжительность уроков – 40 минут.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11-х классов. Занятия проходили в одну смену для большинства обучающихся, один 4-й класс занимался во вторую смену.

**Таблица 4. Режим образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Количество смен** | **Продолжительность урока (минут)** | **Количество учебных дней в неделю** | **Количество учебных недель в году** |
| 1 | 1 смена | Ступенчатый режим:   * 35 минут (сентябрь–декабрь); * 40 минут (январь–май) | 5 | 33 |
| 4 Б класс | 2 смена | 40 | 5 | 34 |
| 2–11 | 1 смена | 40 | 5 | 34 |

Начало учебных занятий – 8 ч 00 мин.

**Количество учащихся и классов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1-4** | **5-9** | **10-11** | **Всего** |
| Кол-во классов | 21 | 21 | 3 | 45 |
| Кол-во учеников | 688 | 669 | 83 | 1440 |

**Качество обучения, успеваемость**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1-4** | **5-9** | **10-11** | **Всего** |
| % качества | 60,9 | 42,1 | 77.1 | 45,5 |
| % успеваемости | 100 | 100 | 100 | 100 |

В соответствии с Уставом режим работы образовательного учреждения устанавливается: понедельник-суббота с 8.00 до 19.00. В выходные и праздничные дни образовательное учреждение не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы образовательного учреждения. Проведение «нулевых» уроков в образовательном учреждении не допускается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами.

**Начальное общее образование**

|  |  |
| --- | --- |
| Продолжительность учебного года | **1 классы** – 33 учебные недели  **2-4 класс** – не менее 34 учебные недели |
| Продолжительность учебной недели | **1-4** классы – 5 дней |
| Продолжительность урока | **1 классы** - сентябрь-декабрь –35 минут;  январь – май – 40 минут  **2-4 классы** – 40 минут. |
| Продолжительность перерывов | Все перемены по 10-15 минут  1 класс - 40 минут-динамическая пауза между уроками и внеурочной деятельностью |
| Продолжительность каникул | Не менее 30 календарных дней, для 1 классов дополнительные недельные каникулы |
| Сменность занятий | 1-4 классы – первая смена, 4 Б класс – вторая смена |
| Начало и окончание занятий  Начало | Термометрия 07.50 – 08.00  08.00 |
| Окончание | 4 урок - 11.20  5 урок - 12.35 |
| Периодичность текущего контроля | **1 классы -** не аттестуются;  **2-4** классы по итогам учебной четверти |
| Сроки промежуточной аттестации | **2-4 классы**: апрель-май 2024г.  На основании Положения о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя Промежуточная аттестация проводится без прекращения образовательной деятельности в форме контрольных, проверочных работ, диктантов, ВПР, тестирования по предметам согласно учебного плана. |

**Основное общее образование**

|  |  |
| --- | --- |
| Продолжительность учебного года | **5-8** классы – 34 учебные недели  **9 класс** – не менее 34 учебных недель без учёта государственной итоговой аттестации |
| Продолжительность учебной недели | **5-9** классы-5 дней |
| Продолжительность урока | 40 минут |
| Продолжительность перерывов | Три перемены по 15 минут, три – 10 минут |
| Продолжительность каникул | Не менее 30 календарных дней |
| Сменность занятий | Одна смена |
| Начало и окончание занятий  Начало | Термометрия 07.50 – 08.00  08.00 |
| Окончание | 13.55 |
| Периодичность текущего контроля | **5 - 9** классы - по итогам учебной четверти |
| Сроки промежуточной аттестации | **5-8 классы**: апрель – май 2024 г.  На основании Положения о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя Промежуточная аттестация проводится без прекращения образовательной деятельности в форме контрольных, проверочных работ, диктантов, ВПР, тестирования по предметам согласно учебного плана. |
| Итоговая аттестация | **9 классы**: Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего общего образования, устанавливаются приказами Минпросвещения и Рособрнадзора |

**Среднее общее образование**

|  |  |
| --- | --- |
| Продолжительность учебного года | **10** класс - 34 учебные недели  **11** класс - не менее 34 учебных недель без учета государственной итоговой аттестации |
| Продолжительность учебной недели | **10-11** классы - 5 дней |
| Продолжительность урока | 40 минут |
| Продолжительность перерывов | Три перемены по 15 минут, четыре – 10 минут |
| Продолжительность каникул | Не менее 30 календарных дней |
| Сменность занятий | Одна смена |
| Начало и окончание занятий  Начало | Термометрия 07.50 – 08.00  08.00 |
| Окончание | 14.45 |
| Периодичность текущего контроля | **10-11** классы по итогам полугодия |
| Сроки промежуточной аттестации | **10 класс**: апрель-май 2024г.  На основании Положения о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя Промежуточная аттестация проводится без прекращения образовательной деятельности в форме контрольных, проверочных работ, диктантов, ВПР, тестирования по предметам согласно учебного плана. |
| Итоговая аттестация | **11 классы**: Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего общего образования, устанавливаются приказами Минпросвещения и Рособрнадзора |

Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности – 30 минут

**Общий режим работы МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя**

Школа открыта для доступа в течение 6 дней в неделю с понедельника по субботу, выходным днем является воскресенье. В праздничные дни (установленные законодательством РФ) образовательное учреждение не работает.

Кабинетная система.

Максимальная учебная нагрузка учащихся соответствует нормативным требованиям.

Дежурство учителей начинается за 30 мин. до начала учебных занятий и заканчивается через 20 мин. после окончания последнего урока.

Классные руководители ежедневно подают сведения о посещаемости уроков учащимися в специальной ведомости зам. директора по учебно-воспитательной работе Запорожцевой О.А.

* Занятия в ОУ проводятся в одну смену, во вторую смену обучается 4 Б класс;
* Продолжительность урока 1 класс - 35 минут (I полугодие), 40 минут (II полугодие); 2-11 классы - 40 минут.

Учебный план МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей и является частью основной образовательной программы.

Динамика численности обучающихся положительная, что говорит о востребованности школы у потребителей образовательных услуг.

* + 1. **Результаты деятельности, качество образования**

**Результаты ГИА-2024**

В 2023-2024 учебном году на уровне основного общего образования (9-е классы) аттестованы и допущены к ГИА 121 человек.

- 117 учеников проходили ГИА в форме ОГЭ по двум обязательным учебным предметам – русскому языку и математике и двум учебным предметам по выбору обучающихся.

Педагогическим коллективом была проведена большая работа по подготовке выпускников к ОГЭ: проводились диагностические работы в формате ОГЭ и дополнительные консультации.

ГИА-11 проходило в форме ЕГЭ. Выпускники 11-х классов, поступающие в вузы, сдавали обязательные ЕГЭ по русскому языку и математике (база, профиль) и ЕГЭ по предметам по выбору.

**Таблица 9. Общая численность выпускников 2022/23 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **9-е классы** | **11-е классы** |
| Общее количество выпускников | 122 | 31 |
| Количество обучающихся на семейном образовании/самообразовании | 2 | 0 |
| Количество обучающихся с ОВЗ | 5 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение | 123 | 31 |
| Количество обучающихся, освобожденных от прохождения ГИА по состоянию здоровья | 1 | 0 |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА | 123 | 31 |
| Количество обучающихся, получивших аттестат | 123 | 31 |
| Количество выпускников, получивших свидетельство об обучении | 1 | 0 |

**ГИА в 9-х классах**

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 121 обучающихся (100%) и 2 человека, находящихся на семейно й форме обучения, все участники получили «зачет».

В 2024 году все девятиклассники сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике на достаточно хорошем уровне. Успеваемость по математике и русскому языку за последние года не изменилась и стабильно составляет 100 %.

**Результаты экзаменов по русскому языку и математике**

**в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 9А | | 9Б | | 9В | | 9Г | | Всего | |
|  | математика | русский язык | математика | русский язык | математика | русский язык | математика | русский язык | математика | русский язык |
| Количество сдававших | 28 | 28 | 32 | 32 | 31 | 31 | 30 | 30 | 121 | 121 |
| Получили оценку: | | | | | | | | | | |
| 5 | 3 | 8 | 1 | 14 | 2 | 18 | 3 | 11 | 9 | 51 |
| 4 | 20 | 13 | 24 | 12 | 26 | 10 | 23 | 13 | 93 | 48 |
| 3 | 5 | 7 | 7 | 6 | 3 | 3 | 4 | 6 | 19 | 22 |
| 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подтвердили годовую оценку | 17 | 13 | 16 | 9 | 11 | 14 | 14 | 17 | 58 | 53 |
| Получили оценку выше годовой | 5 | 12 | 10 | 21 | 16 | 16 | 6 | 8 | 37 | 57 |
| Получили оценку ниже годовой | 6 | 3 | 6 | 2 | 4 | 1 | 10 | 5 | 26 | 11 |
| % качества знаний за экзамен | 82 | 75 | 78 | 81 | 90 | 90 | 87 | 80 | 84 | 82 |
| Средний балл за год | 3,81 | 3,64 | 3,68 | 3,66 | 3,32 | 3,94 | 4,23 | 4,07 | 3,76 | 3,83 |
| Средний балл за экзамен | 3,93 | 4,04 | 3,81 | 4,25 | 3,97 | 4,48 | 3,97 | 4,17 | 3,92 | 4,24 |

**Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования: 2023-2024 учебный год**

Общее количество выпускников по программе основного общего образования – 122 человека.

Доля выпускников, освоивших программу основного общего образования – 100 %.

Аттестат об основном общем образовании с отличиемполучили 21 учащийся.

**ОГЭ 2023-2024 учебный год:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы | Выбор предмета | | Учитель | Средний балл 2024 | Средний балл 2023 |
| Кол-во | % |
| Русский язык | 121 | 100 | Сейфулина О.В.  Баумбах Г.А.  Смекалина Е.В.  Калайтанова О.А. | 4,24 | 4,05 |
| Математика | 121 | 100 | Левченко Д.В.  Миранова Н.И.  Иванова Г.А. | 3,92 | 3,69 |
| Химия | 16 | 13,2 | Тринько М.Г. | 4,5 | 4,5 |
| География | 53 | 44 | Ганжа А.И. | 4,2 | 3,8 |
| Информатика | 46 | 38 | Соколов С.В.  Давыдов К.М. | 4,0 | 3,9 |
| История | 6 | 5 | Бондарчук Н.С.  Карпенко Т.Р. | 3,83 | 4,5 |
| Обществознание | 83 | 68,6 | Бондарчук Н.С.  Карпенко Т.Р. | 3,88 | 3,95 |
| Физика | 8 | 6,6 | Коваленко Л.В. | 3,8 | 3,6 |
| Биология | 17 | 14 | Андрейчикова С.Н. | 4,5 | 3,9 |
| Иностранный язык (английский) | 9 | 7,4 | Алексеенко А.А.  Рудикова И.Г.  Белянкова Е.Б.  Алферова Е.В. | 4,2 | 4,1 |

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2024 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений.

**ГИА в 11-х классах**

В 2023-2024 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. Испытание прошло в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя. В итоговом сочинении приняли участие 31 обучающийся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

В 2024 году все выпускники 11-го класса (31 человек) успешно сдали ГИА.

По итогам обучения по программе среднего общего образования:

- получили аттестат с отличием и награждены медалью «За особые успехи в учении» 1 степени – 10 выпускников;

- получили аттестат с отличием и награждены медалью «За особые успехи в учении» 2 степени – 4 выпускника;

- награждены золотой медалью Ставропольского края «За особые успехи в обучении» - 9 выпускников.

**Количество баллов, полученные обучающимися 11 класса, при сдаче ЕГЭ по предметам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы | Учитель | Максимальный балл | Минимальный балл | Средний балл 2024 | Средний балл 2023 |
| Русский язык | Сейфулина О.В. | 97  (Федченко К.) | 49  (Малютин В.) | 70,2 | 73,7 |
| Математика (профильный) | Иванова Г.А. | 94  (Алескеров А.) | 46  (Коновалов И.) | 75,09 | 53,2 |
| Математика базовая | 5  (Аракелян М., Куцубина Д., Подколзин Г., Тринько Е., Чибитько Е.) | 3  (Алиева Н., Ахмедова Е., Иванов Д., Калиберда Н., Малютин В.) | 4,0 | 3,9 |
| Обществознание | Бондарчук Н.С. | 94  (Чибитько Е.) | 45  (Калиберда Н.) | 68,6 | 69,4 |
| История | 78  (Аракелян И.) | 32  (Калиберда Н.) | 54,8 | 75,7 |
| География | Ганжа А.И. | 66  (Подколзин Г.) | 66  (Подколзин Г.) | 66,0 | - |
| Биология | Андрейчикова С.Н. | 88  (Тринько Е.) | **33**  **(Кандрашкина П.)** | 64,0 | 58,1 |
| Информатика | Соколов С.В.  Давыдов К.М. | 75  (Алескеров А.) | **20**  **(Келеметов С.)** | 46,8 | 57,3 |
| Химия | Тринько М.Г. | 88  (Курбанова Д.) | 44  (Алиева Н.) | 64,3 | 74,0 |
| Физика | Коваленко Л.В. | 88  (Федченко К.) | 43  (Мусорина М.) | 67,75 | 53,8 |
| Иностранный язык (английский) | Алексеенко А.А. | 81  (Чибитько Е.) | 81  (Чибитько Е.) | 81,0 | 59,8 |

**Выводы о результатах ГИА-9 и ГИА-11**

1. Государственная итоговая аттестация обучающихся школы, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, проведена в соответствии с порядком, определенным федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

2. В 2023-2024 учебном году администрацией лицея и педагогическим коллективом была проведена системная работа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году.

3. Обучающимися и педагогами лицея была в полной мере соблюдена информационная безопасность в период проведения государственной итоговой аттестации.

4. Результаты ОГЭ-2024 показали, что 100% выпускников 9-ых классов овладели на уровне, не ниже базового, предметным содержанием по русскому языку и математике.

5. Качество знаний учащихся 11-х классов соответствует государственным образовательным стандартам.

6.Государственная итоговая аттестация прошла удовлетворительно.

7.Достигнуты успехи в освоении отдельных предметов.

**4.2. Достижения обучающихся в олимпиадах**

В 2023/24 году проанализированы результаты участия обучающихся школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

В 2023/24 году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Сравнивая результаты двух этапов с результатами аналогичных этапов, которые прошли осенью 2023 года, можно сделать вывод, что количественные показатели выросли на 1%, а качественные – стали выше на 3%.

В 2023/24 году был проанализирован объем участников конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах, привлечение к участию в интеллектуальных соревнованиях большего количества обучающихся школы.

**Диаграмма по количеству участников ВсОШ**

**Диаграмма по количеству победителей и призеров ВсОШ**

**4.3. Данные о поступлении в учреждения профессионального образования**

**Таблица 21. Востребованность выпускников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
| Всего | Перешли в 10-й класс школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | Поступили в вузы | Поступили в СПО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2024 | 122 | 41 | 1 | 80 | 31 | 30 | - | 1 | - |

В 2024 году 100 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы. Результаты свидетельствуют о грамотной и эффективной работе управленческой команды по выстраиванию системы преемственности между уровнями образования.

В 2024 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в среднеспециальных образовательных организациях региона. Количество выпускников, поступающих в вузы, стабильно высокое по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

**4.4. Данные о достижениях и проблемах социализации обучающихся (правонарушения, поведенческие риски)**

**Профилактика злоупотребления психоактивными веществами, наркотическими средствами**

В течение учебного года психологами, социальными педагогами, заместителем директора по воспитательной работе и классными руководителями проводилась следующая работа:

- тренинги

- привлечение учащихся к занятиям в кружках, секциях

- беседы с представителями ОПДН и КДН

- встречи с медицинскими работниками

**Профилактика социально – значимых заболеваний** (алкоголизм, СПИД и т.д.)

- родительские собрания (общешкольные и классные)

- классные часы

- участие в мероприятиях различного уровня

**Профилактика правонарушений среди детей и подростков**

Одной из основных задач школы является социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для развития ребенка, установление связей и партнерских отношений между семьей и школой.

Основные цели и задачи работы школы:

* содействие саморазвитию личности, создание условий для активизации, развития и реализации творческого потенциала;
* формирование здорового образа жизни обучающихся;
* проведение мониторинга с целью своевременного выявления учащихся группы риска и неблагополучных семей;
* профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска»;
* организация работы, направленной на помощь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и детям из неблагополучных семей;
* отработка системы обратной связи между ведомствами системы профилактики правонарушений и безнадзорности в соответствии с ФЗ №120 «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних»;
* организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей.

Работа ведется согласно утвержденному плану работы на 2023-2024 учебный год по представленным направлениям:

* организационные вопросы
* обеспечение социальных прав и гарантий обучающихся
* работа по взаимодействию с педагогическим коллективом
* индивидуальная работа с учащимися
* работа с родителями обучающихся
* работа с неблагополучными семьями
* профилактическая работа
* просветительская работа, пропаганда правовых знаний
* организационные вопросы

Составлены социальный паспорт школы на основании социальных паспортов классов, в которых нашли отражение следующее сведения:

* состоящие на внутришкольном учете
* состоящие на учете в ПДН и КДН
* проживающие в неполных семьях
* учащиеся из многодетных семей
* дети-инвалиды
* опекаемые
* учащиеся, занимающиеся в спортивных секциях

Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.

В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

* составление социального паспорта класса
* составление педагогических характеристик и представлений на учащихся
* организация работы с детьми, стоящими на внутришкольном учете
* составление отчета об индивидуальной работе с подростками, находящимися в социально опасном положении
* организация оздоровительной работы с детьми «группы риска», подопечных детей

Проводились семинары для классных руководителей, и педагогов по вопросам семейного права, профилактики пропусков учащимися уроков без уважительной причины, профилактики вредных привычек, формирования позитивных отношений между родителями и детьми, работы с детьми с девиантным поведением.

Работа с учащимися.

В течение 2023-2024 учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости обучающихся с отметкой в журнале учета, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями.

В случае неявки на занятия без уважительной причины или длительного отсутствия обучающегося классный руководитель и социально-психологическая служба школы посещали обучающихся по месту их жительства с составлением акта обследования условий жизни и воспитания.

С родителями проводилась большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами школы. Несовершеннолетние подростки склонные к прогулам занятий в школе, нарушениям дисциплины, неуспевающие, ставятся на внутришкольный учет на основании решения Совета профилактики.

Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

Индивидуальная профилактическая работа систематически проводится классными руководителями в форме профилактических бесед, диагностических исследований, привлечения к выполнению посильных поручений, вовлечения в различные виды положительной деятельности (спортивные секции, школьные мероприятия).

Педагоги школы ведут индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, которое заключается в следующем: посещение уроков с целью наблюдения за учебной активностью и поведением, выявление уровня самооценки и составления плана самовоспитания, проведение индивидуальных бесед.

**Профилактическая работа**

В соответствии с планом в рамках профилактической работы в школе осуществляется работа Совета профилактики.

В течение учебного года администрацией школы, классными руководителями проводились индивидуальные беседы с обучающимися, имеющими трудности в обучении, с низким уровнем мотивации познавательных интересов.

Классными руководителями совместно с учителями – предметниками проводились классные часы и беседы на темы:

* профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних («Подросток и закон», «Если вас задержала полиция», «Ответственность несовершеннолетних», «Твои права» и другие);
* профилактика употребления ПАВ, о вреде алкоголизма, наркомании и табакокурения («Вредным привычкам – нет!», «Осторожно: наркотики!», «Скажи «нет» табаку!», «Пивной алкоголизм» и другие).

**4.5. Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг**

По итогам онлайн-опроса, размещенного на официальном сайте школы в 2023/24 учебном году, получены следующие результаты о деятельности школы:

* 89,3 процента родителей «отлично» и 10,7 процента родителей «хорошо» оценили доброжелательность и вежливость сотрудников школы по отношению к ним и их детям;
* 90,9 процента родителей удовлетворены компетентностью педагогов школы;
* 88,4 процента родителей удовлетворены материально-техническим обеспечением школы, 11,6 процента родителей считают, что школе не хватает ресурсов;
* 98,5 процента родителей удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг;
* 99 процентов родителей готовы порекомендовать школу своим родственникам и знакомым.
  + 1. **Социальная активность и внешние связи школы**

Основной составляющей воспитательной работы в классе является участие класса во всех общешкольных мероприятиях.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей, их умением организовать детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками.

Воспитательная работа строилась по системе коллективно-творческих дел (КТД). Педагоги лицея значительное внимание уделяют совершенствованию и обновлению воспитательной деятельности. В каждом классе выбран актив класса, который организует дежурство школе, помогает классному руководителю в организации школьных праздников.

Требуют доработки системы дежурства классов по школе. Необходимо особое поощрение лучшему классу по итогам дежурства по школе, результативности вовлечения в культурно - досуговую деятельность. Это важное направление в воспитании, так как именно эта деятельность позволяет не только интегрировать игру, общение, развитие, образование в занимательной форме для подростков, но и формирует их социальную активность.

На основе представленных Самоанализов классных руководителей можно сделать вывод: Выполнение классными руководителями организационной функции ведётся на удовлетворительном уровне. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы лицея и класса.

Всем обучающимся в лицее предоставлена возможность реализовываться в разнообразной внеклассной и внеурочной деятельности: проектах, концертах, акциях, экскурсиях, выставках, музеях, участвовать в работе Волонтёрского движения.

МБОУ лицей № 23 г.Ставрополя взаимодействует с другими образовательными организациями, организациями культуры и спорта, общественными объединениями, традиционными религиозными организациями народов России (православие, ислам), разделяющими в своей деятельности цель и задачи воспитания, ценности и традиции уклада школы.

Реализация воспитательного потенциала социального партнерства МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя предусматривает:

* участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т.п.);
* участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;
* проведение на базе организаций-партнеров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности при соблюдении требований законодательства Российской Федерации;
* открытые дискуссионные площадки (детские, педагогические, родительские, совместные), на которые приглашаются представители организаций-партнеров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся жизни школы, города Ставрополя, Ставропольского края, страны;
* социальные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками, педагогами с организациями-партнерами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т.д. направленности, ориентированные на воспитание школьников, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

*Социальными партнерами МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя являются*:

[ГБУ ДО "Краевой центр экологии, туризма и краеведения, Городской совет ветеранов, Совет ветеранов Промышленного района, исторический парк «Россия-моя история», Ставропольский государственный музей-заповедник им Г. Н. Прозрителева и Г.К.Праве, Ставропольский краевой музей изобразительных искусств, ГБУК СК «Краевая филармония», СДДТ, Ставропольский городской дом культуры, Дом детского творчества октябрьского района г. Ставрополя, Дом детского творчества Октябрьского района г. Ставрополя, СКФУ, СБМК, СГАУ, РАНХиГС, Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж», Общественная организация ВСКС, МБУ СШ №1 г.Ставрополя, ГБУ СК СШОР по гандболу, МБУ СШ №5 г.Ставрополя и д.р.](http://ecoturcentr.ru/)

**Ученическое самоуправление:**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» школьники имеют право на участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом (статья 34 пункт 17). Это право учащиеся могут реализовать через систему ученического самоуправления, а именно через создание по инициативе учащихся совета обучающихся (ст. 26 п. 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Реализация воспитательного потенциала системы ученического самоуправления в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя предусматривает:

* деятельность лидеров классов, выбранных по инициативе и предложениям учащихся классов: старост, заместителей старост, представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;
* обеспечение деятельности президента ученического самоуправления, Совета обучающихся, избранного путем прямых выборов в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя, по направлениям работы;
* представление интересов обучающихся в процессе управления МБОУ лицеем № 23 г.Ставрополя;
* защиту прав обучающихся;
* участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания в школе;
* участие в представителей совета обучающихся в деятельности Совета по профилактике преступлений и правонарушений МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя;
* объединение усилий совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов школьников в процессе обучения в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя;
* участие представителей совета обучающихся в анализе результатов воспитательной деятельности в школе с учетом их возраста.

**6. Финансово-экономическая деятельность**

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В школе оборудованы 53 учебных кабинета, все оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

* лаборатория по физике;
* лаборатория по химии;
* лаборатория по биологии;
* два компьютерных класса;
* столярная мастерская;
* кабинет технологии девочек;
* кабинет ОБЖ (оборудован тренажерами «Максим» и др.).

На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок. На втором этаже здания оборудованы спортивный и актовый залы. На третьем этаже оборудованы гимнастический зал и малый спортивный зал.

Спортивная площадка для игр на территории школы оборудована спортивным оборудованием для спортивных игр, спортивными тренажерами: турники, лесенки.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Мебель соответствует санитарным нормам.

Организация рабочих мест хорошая во всех кабинетах: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Все кабинеты оснащены специализированной мебелью и системами хранения в соответствии с перечнем, утвержденном приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты оснащены комплектами:

* наглядных пособий
* карт
* учебных макетов
* специального оборудования, в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты для изучения предметных областей «Русский язык и литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» оснащены комплектами:

* наглядных пособий
* карт
* учебных макетов
* специального оборудования в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты физики, химии и биологии оснащены лабораторно-технологическим оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Материально-техническое оснащение образовательной деятельности обеспечивает следующие ключевые возможности:

* реализацию индивидуальных учебных планов обучающихся, осуществления ими самостоятельной познавательной деятельности;
* проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, проведение наблюдений и экспериментов (в т.ч. с использованием традиционного и цифрового лабораторного оборудования, виртуальных лабораторий, электронных образовательных ресурсов, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно - научных объектов и явлений);
* художественное творчество с использованием современных инструментов и технологий, художественно-оформительские и издательские работы;
* научно-техническое творчество, создание материальных и информационных объектов с использованием цифрового производства;
* получение личного опыта применения универсальных учебных действий в экологически ориентированной социальной деятельности, экологического мышления и экологической культуры;
* базовое и углубленное изучение предметов;
* проектирование и конструирование, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов, образовательной робототехники, программирования;
* наблюдение, наглядное представление и анализ данных, использование цифровых планов и карт, спутниковых изображений;
* физическое развитие, систематические занятия физической культурой и спортом, участие в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
* исполнение, сочинение и аранжировку музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий;
* практическое освоение правил безопасного поведения на дорогах и улицах с использованием игр, оборудования, а также компьютерных технологий;
* размещение продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;
* индивидуальную и групповую деятельность, планирование образовательной деятельности, фиксацию его реализации в целом и на отдельных этапах, выявление и фиксирование динамики промежуточных и итоговых результатов;
* доступ к библиотеке, ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудио-, видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
* проведение массовых мероприятий, собраний, представлений, организацию досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино-и видеоматериалов, организацию сценической работы, театрализованных представлений (обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедийным сопровождением);
* маркетинг образовательных услуг (работа сайта образовательной организации, представление школы в социальных сетях и пр.);
* организацию качественного горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся и педагогических работников.

Все кабинеты оснащены следующими техническими, электронными и демонстрационно-наглядными средствами обучения: персональный компьютер, проектор, интерактивная доска, SMART-панель.

Размещение и хранение учебного оборудования во всех кабинетах удовлетворительное.

В оформлении кабинетов имеются классные уголки, на которых размещены правила поведения учащихся. Оформлены выставки лучших детских работ. Кабинеты оформлены эстетично.

Анализ данных, полученных в результате опроса педагогов на конец 2023/24 учебного года, показывает положительную динамику в сравнении с 2022/23 учебным годом по следующим позициям:

* материально-техническое оснащение МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя позволяет обеспечить реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования на 100 процентов;
* качественно изменилась оснащенность классов – 73 процента (вместо 45% в 2023 году) оснащены лабораторно-технологическим оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804, 100 процентов кабинетов (вместо 85% в 2023 году) оснащены техническими, электронными и демонстрационно-наглядными средствами обучения: персональный компьютер, проектор, интерактивная доска.

При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям обновленного ФГОС основного общего образования по предметным областям «Русский язык и литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы» показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования.

**Материально – техническая база**

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие здания, используемого для организации и ведения образовательного процесса (указать вид права собственности, общую площадь, проектную мощность) | Здание школы типовое –3 этажа. Здание ОУ находятся в оперативном управлении, общая площадь всех помещений – 9696,7кв.м. |
| Наличие территории, используемой для организации и ведения образовательного процесса (указать вид права собственности, общую площадь, зонирование территории) | Территория ОУ находится в постоянном бессрочном пользовании. Имеется один земельный участок. Площадь земельного участка – 24615 кв. м., на территории ОУ выделены следующие зоны:  - многофункциональная спортивная площадка  - комбинированный турник – 3 высоты, лесенки |
| Учебные кабинеты (перечислить с указанием количества) | всего 53 учебных кабинета:  кабинет химии – 1  кабинет биологии – 2  кабинет физики – 1  кабинет информатики – 2  кабинет обслуживающего труда -1  кабинет ОБЖ – 1  кабинет математики – 3  кабинет русского языка – 6  кабинет географии – 1  кабинет английского языка – 6  кабинет музыки – 1  кабинет истории и обществознания – 3  кабинет начальных классов – 20 |
| Лаборатории (перечислить с указанием количества) | лаборантская по физике – 1  лаборантская по химии – 1  лаборантская по биологии – 2 |
| Мастерские (перечислить с указанием количества) | слесарная мастерская для мальчиков – 1 |
| Библиотека/медиатека | в наличии имеется библиотека |
| Читальный зал (указать количество рабочих мест) | Да, рабочих мест – 20 |
| Помещения для физического развития обучающихся и воспитанников, проведения спортивных соревнований и игр | В наличии имеется большой спортивный зал, гимнастический зал, малый спортивный зал, многофункциональная спортивная площадка; (комбинированный турник – 3 высоты, лесенки) |
| Помещения для проведения массовых мероприятий, собраний, представлений (перечислить) | Актовый зал, спортивный зал, библиотека |
| Помещения для организации питания обучающихся, воспитанников (указать количество посадочных мест) | Пищеблок, зал приема пищи на 200 посадочных мест |
| Помещения для организации медицинского обслуживания | Медицинский кабинет |
| Помещения для организации отдыха, досуга обучающихся, воспитанников, а также педагогических работников (перечислить) | Рекреации этажей, центр детских инициатив, актовый зал |
| Помещения для управления учебным процессом (перечислить) | Кабинет директора – 1, кабинет заместителей директора – 3, учительская – 1, библиотека – 1 |

**Информатизация образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие доступа в сеть Интернет (перечислить, откуда обеспечен доступ), в т.ч. для обучающихся | Кабинет директора, все учебные кабинеты, библиотека/Сеть ethernet |
| Скорость передачи данных в сети Интернет | 100 Мб/с |
| Наличие фильтров, обеспечивающих ограничение доступа к информации, несовместимой с духовно- нравственным воспитанием и развитием обучающихся, воспитанников | Да, Ростелеком |
| Наличие локальной сети | да |
| Количество компьютеров, обеспеченных лицензионным программным обеспечением, нетбук  - всего  - в т.ч. используемых в образовательном процессе | 62  57 |
| Количество обучающихся на 1 компьютер | 25 |
| Количество мультимедийных проекторов | 61 |
| Количество интерактивных досок | 10 |
| МФУ | 10 |
| Сканер | 1 |
| Принтер | 53 |
| Интерактивный комплекс | 2 |
| Телевизоры | 1 |
| камера | 1 |
| ЭОРы | 10 |

**7. Методическая работа в школе велась по следующим направлениям**

1. Аналитическая деятельность:

* анализ посещения открытых уроков;
* изучение направлений деятельности педагогов;
* анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

* изучение новинок методической литературы в целях совершенствования педагогической деятельности, в том числе в сети Интернет;
* обобщение собственного педагогического опыта;
* изучение и работа на образовательных платформах.

3. Консультативная деятельность:

* консультирование педагогов по вопросам тематического планирования;
* консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования УУД;
* консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

В течение года педагогам оказывалась методическая помощь и поддержка в реализации поставленных задач.

Задачи методической работы школы на 2023/2024 учебный год:

* повышение профессионального уровня педагогических кадров;
* совершенствование проведения методических предметных декад с целью трансляции методических продуктов;
* разработка индивидуальных опытно-экспериментальных проектов, участие в конкурсном движении;
* совершенствование мониторинга научно-методической деятельности педагогов;
* активизация научно-исследовательской деятельности через участие педагогов и школьников в научно-практических конференциях различного уровня;
* усиление общекультурной направленности общего образования в целях повышения общей культуры и интеллекта;
* подготовка педагогических кадров школы, способных эффективно использовать в учебном процессе новейшие информационные технологии, технологию деятельностного метода.

Программа методической работы нашей школы определялась нормативно-организационной основой, стратегией совершенствования образовательного процесса в соответствии с развитием системы образования региона. Методическая работа школы строилась на основе годового плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы «Модернизация школьной образовательной системы с целью обеспечения введения Федеральных Государственных образовательных стандартов нового поколения». План работы методической службы школы был интегрирован в план работы образовательного учреждения. В целях наиболее полной реализации задач на 2023 – 2024 учебный год приказом директора утверждена модель методической структуры. В этой структуре сохранена ведущая роль педагогического совета, вторым рабочим органом стала работа предметных методических объединений. В целях обеспечения выбора направлений методической работы было осуществлено прогнозирование потребностей педагогов в методическом обеспечении образовательного процесса. На основе диагностики составлен план работы методической службы, уточнён план повышения квалификации учителей, перспективный план аттестации работников школы, подбор тем по самообразованию педагогов.

Качество образования и его эффективность в наибольшей степени зависит от профессиональных характеристик педагогического коллектива, его квалификации, способности к восприятию нововведений, опыта и так далее. Высококвалифицированный педагогический коллектив – основа успешного функционирования и развития школы как педагогической системы.

Главной формой коллективной методической работы является Педагогический совет. В 2023-2024 учебном году было проведено 10 заседаний, из них 8 тематических, связанных с методической темой школы и направленных на обеспечение положительной динамики качества образовательного процесса по основным его показателям как основного средства успешного формирования современной личности школьника.

К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, привлекалась психолого - социологическая служба, что способствовало повышению их эффективности, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Содержание педсоветов включало в себя изучение лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности по проблеме школы, аналитический материал всех образовательных областей, анализ применения педагогами имеющейся в школе компьютерной техники в учебном процессе, анализ использования учителями в практической деятельности современных педагогических технологий, обсуждение проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации ФГОС. Решения педсовета в большинстве своем носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки и ответственные за исполнение решений. Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно скорректировать учебно-воспитательный процесс.

Методический совет лицея (МС) координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы. Сегодня роль методической службы значительно возросла в современных условиях. Это связано с введением ФГОС, необходимостью создания наиболее благоприятных условий для развития личности обучающегося как индивидуальности, перехода от подчинения к сотрудничеству и партнерству в отношениях с коллегами, обучающимися, а также с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые технологии обучения, современные методики, приемы и формы обучения. Заседания МС были посвящены вопросам, касающимся педагогических инноваций и их использованию в условиях реализации Программы развития школы.

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). В 2023-2024 учебном году в лицее действовало 11 методических объединений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. руководителя МО | Наименование МО |
| 1. | Казначеева С.Д. | МО начальных классов |
| 2. | Сейфулина О.В. | МО русского языка и литературы |
| 3. | Алексеенко А.А. | МО иностранных языков |
| 4. | Адамчук Э.Г. | МО математического цикла |
| 5. | Бондарчук Н.С. | МО общественных дисциплин |
| 6. | Андрейчикова С.Н. | МО естественнонаучных дисциплин |
| 7. | Косенко С.В. | МО художественно-эстетического цикла |
| 8. | Мануйло Р.Е. | МО физической культуры и ОБЖ |
| 9. | Маринина А.А. | МО классных руководителей 1-4 классов |
| 10. | Коваленко Л.В. | МО классных руководителей 5-11 классов |
| 11. | Левченко Д.В. | МО наставников |

В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителю. Каждый учитель работает по своей теме самообразования, связанной с темой школы и темой МО. Результаты своей работы по теме учителя школы представляют на уровне школы на педагогических советах, заседаниях МО, проводимых ежегодно семинарах по обобщению передового педагогического опыта, фестивалях, открытых уроках. Администрация школы направляет и контролирует работу по самообразованию, оказывает методическую помощь. Администрацией школы приветствуется и поощряется работа учителей в рамках творческих групп, методических объединений (школьного, городского), экспертных групп по проверке работ обучающихся, апелляционных комиссий и других. Для роста профессионального мастерства педагога необходима действенная и эффективная структура методической помощи. Мастерство учителя формируется через постоянную, систематическую профессиональную учебу. Методическая работа проходила в форме заседаний методических объединений, состоящих из 2-х частей – теоретической и практической. Основными задачами методических семинаров являлись:

* Совершенствование и повышение эффективности образовательного процесса.
* Помощь педагогам в овладении новыми технологиями образовательного процесса.
* Оказание практической помощи педагогам в организации работы с учащимися.
* Преемственность в преподавании при переходе детей из начальной школы в среднее звено.
* Учитель и ученик в творческом диалоге. Совершенствование форм и методов в учебно-воспитательном процессе в условиях внедрения ФГОС.
* Современные образовательные технологии как фактор совершенствования форм и методов учебно-воспитательного процесса.
* Здоровье сберегающие технологии и их роль в сохранении и укреплении здоровья ребенка.
* Сопровождение учебно - воспитательной деятельности психолого – педагогической службой. Организация работы педагогов с детьми различных категорий.
* Формирование системы учета и презентации личностных достижений обучающихся и педагогов.
* Проблемы и пути формирования социальной активности современных школьников.

Заседания методического объединения были призваны помочь педагогам повысить теоретический уровень, овладевать новыми методами и приемами обучения, распространить лучший опыт работы, систематически знакомить с новой научно-популярной и педагогической литературой. Все заседания методических объединений планировались с учетом целей и задач развития лицея на данный учебный год, соответствовали методической теме. Много внимания традиционно уделялось работе с детьми, проявляющими интерес отдельным предметам.

С учетом выявленных проблем планировалась тематика заседаний методических объединений. Вся работа учителей велась в соответствии с учебно-воспитательным планом школы. Проводилась творческая последовательная работа учителей, применялись эффективные методы, приёмы обеспечения прочности знаний учащихся.

В соответствии с внутришкольным планом контроля школы на 2023-2024 учебный год проводилась проверка уровня готовности учащихся к обучению (комплексная работа 1-х классов), изучению новых предметов (2 классы – английский, 4 классы – ОРКС, 6 классы – обществознание, 7 классы – физика, алгебра, геометрия, 8 классы – химия) и готовности обучаться на новой ступени образования (для 5-х и 10-х классов диагностика по всем предметам), внутришкольный мониторинг качества подготовки обучающихся: русский, математика, английский 1-4 классы, 5-11 классы по всем предметам. В рамках контроля состояния преподавания предметов и выполнения обязательного минимума содержания образования были проведены входные контрольные работы.

Входной контроль знаний обучающихся является частью внутришкольного контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого ученика и класса в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов. В течение 2023-2024 учебного года проводилась проверка классных журналов на объективность выставления оценок, соблюдение инструкции по ведению классных журналов, охвата школьников системой дополнительного образования. Также проведена проверка реализации педагогами программы формирования УУД на уроках и внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, а также реализации программы дополнительного образования и внеурочной деятельности. В рамках предупредительного контроля была проведена проверка организации работы по ранней профилактике правонарушений среди обучающихся, а также организации работы учителей физической культуры по профилактике детского травматизма на уроках и внеклассных мероприятиях

Важным показателем работы учителей-предметников является проведение контрольных срезов, а также Всероссийских проверочных работ. С детьми, имеющими повышенную мотивацию к получению знаний и одаренными детьми лицея проводятся предметные недели, конкурсы и олимпиады различного уровня, в том числе, проводимые посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Методическая работа в целом способствовала решению одной из главных задач лицея: повышение профессионального мастерства учителя, освоению педагогами современных подходов к обучению на новом уровне. Совершенствование компьютерной грамотности – неотъемлемая часть работы каждого учителя. Учителя делятся опытом работы, размещая методические разработки на школьном сайте, учительских порталах. Несколько педагогов школы работают в Сети творческих учителей.

В методических объединениях учителей-предметников активизирована работа по обобщению опыта работы педагогов школы. Это привело к участию учителей в научно-практических конференциях, фестивалях инноваций в области образования, ярмарках передового педагогического опыта, проводимых на уровне города городским информационно-методическим центром комитета образования администрации города Ставрополя, а также на уровне Ставропольского края, России и публикации их работ в сборниках по итогам конференций. Для роста профессионального мастерства педагога необходима действенная и эффективная структура методической помощи. Мастерство учителя формируется через постоянную, систематическую профессиональную учебу.

Активно принимали участие в школьной, учебной и воспитательной жизни. В 9, 11 классах ведется целенаправленная подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации:

* план индивидуальных занятий
* диагностика уровня знаний по предмету в начале учебного года
* выявление наиболее характерных ошибок и работа по их устранению в ходе тематического повторения
* обобщение и систематизация учебного материала
* углубление полученных ранее знаний
* отработка практического материала при помощи тестовой методики (диагностирующие, обучающие, контролирующие тесты)
* постоянный мониторинг обученности и качества

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.

В 2023-2024 учебном году в лицее работали 69 педагогических работника (из них 63 учителей, 1 социальный педагог, 1 учитель-логопед, 2 педагога-психолога, 2 педагога дополнительного образования), из них:

* с высшим педагогическим образованием - 62 человек – 89,9%
* студенты - 2 человека – 2,9%
* имеют среднее профессиональное образование 4 человека – 5,8%
* не имеют педагогического образования - 1 человек – 1,4%

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования. В течение 2023-2024 учебного года успешно прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности 11 педагогов, 8 педагогов аттестовались на первую категорию, 7 - на высшую категорию.

Не все педагогические работники имеют достаточно высокий профессиональный уровень, большой стаж педагогической деятельности, поэтому на заседаниях МО рассмотрены и утверждены планы повышения квалификации. Анализ качественного состава педагогического коллектива показывает увеличение количества учителей, имеющих первую квалификационную категорию. Примерно третья часть членов педагогического коллектива не имеет категории. Это объясняется:

* притоком молодых специалистов, новых членов коллектива, не имеющих еще категорию;
* профессиональной инертностью некоторых педагогов, не желающих повышать свой профессиональный уровень.

Также организована работа с молодыми специалистами, с целью создать организационно-методические условия для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. План работы по наставничеству был принят на педагогическом совете 30 августа 2023 года, наставляемые закреплены за своими наставниками.

На начало учебного года в лицее приступили к работе 6 молодых специалистов (2 учителя начальных классов, 2 учителя в МО общественных дисциплин, 1 учитель иностранного языка, 1 педагог-психолог). На заседании педагогического совета от 30.08.2023г. была рассмотрена и утверждена персонализированная программа по работе наставника с наставляемым. Данная программа наставничества рассчитана на 2023-2024 учебный год. Были сформированы пары наставник – наставляемый. Анализы и отчеты по работе наставников представлены к рассмотрению на заседании методсовета и на заседаниях методических объединений.

Вместе с тем, лицей укомплектован высококвалифицированными кадрами, среди которых имеют отраслевые награды 10 человек – 15%:

* «Отличник народного просвещения Российской Федерации»: 3 человека – 5,4%
* «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»: 2 человека – 3,6%
* «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»: 2 чел. – 3%
* Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации: 2 человека – 3,6%
* Почетная грамота администрации города Ставрополя 1 человек - 1,4%.

Педагогический коллектив лицея является стабильным, сплоченным, квалифицированным, активно реализующим задачи образования и воспитания и инновационные процессы. Педагогов школы отличает высокий уровень профессионализма, творческий рост, преданность педагогическому труду.

Важнейшим направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации, особенно это важно в связи с переходом на новые стандарты ФГОС.

Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации. На данный момент все педагогические работники имеют пройденные курсы повышения квалификации и дополнительно прошли курсы повышения квалификации, связанные с переходом на новые стандарты ФГОС в НОО и ООО.

Педагоги лицея являются членами жюри различных конкурсов и предметных олимпиад муниципального и регионального этапа, членами экспертных предметных комиссий ОГЭ и ЕГЭ, членами региональной комиссии по экспертной проверке ВПР.

Постоянными членами жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников являются следующие педагоги: Бондарчук Н.С. (история, обществознание, право), Сейфулина О.В. (русский язык), Андрейчикова С.Н. (биология).

Постоянными членами региональных экспертных комиссий по проверке экзаменационных работ государственной итоговой аттестации являются педагоги лицея, получивших удостоверение эксперта предметных комиссий ГИА - Андрейчикова С.Н. (биология), Тринько М.Г. (химия), Бондарчук Н.С. (история, обществознание), Смекалина Е.В. и Сейфулина О.В. (русский язык). Карбанова Н.Н. является заместителем руководителя конфликтной комиссии ГИА – 11. Бондарчук Н.С. ̶ член конфликтной комиссии по истории и обществознанию ГИА - 9 и ГИА – 11.

Эти данные говорят о высокой востребованности педагогов школы в профессиональном сообществе города и края.

Оценка условий реализации основных образовательных программ по уровням общего образования включает анализ:

- кадровое обеспечение;

- материально-техническое оснащение;

- качество информационно-образовательной среды;

- санитарно-гигиенические и эстетические условия;

- медицинское сопровождении;

- организацию питания;

- библиотечно-информационных ресурсов;

- психологический климат в образовательном учреждении;

- использования социальной сферы города, района, региона;

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

На начало 2023-2024 учебного года проанализированы локальные нормативные акты школы, они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования. Проведен инструктаж всех работников перед началом нового учебного года, заполнен журнал инструктажей. Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта.

Должностные инструкции составлены на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») и профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», «Специалист в области воспитания».

Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов понимают значимость применения такого формата заданий, 90 процентов педагогов не испытывают затруднений в подборе заданий, 10 процентов педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

Анализ кадрового потенциала МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя для внедрения требований обновленного ФГОС СОО в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов и профильного обучения показывает, что 10 процентов педагогов не имеют опыта преподавания предметов на углубленном уровне в рамках среднего общего образования. В связи с чем принято решение о планировании адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимися учебным предметам для углубленного изучения на уровне СОО, развитии системы наставничества и работы в парах.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество педагогических работников** | **Всего** | **Категория** | | | | | **Образование** | | | |
| **высшая** | **первая** | **Соответствуют занимаемой должности** | **Не имеют категорий** | **Высшее профессиональное** | | **В т.ч. педагогическое** | **Среднее-профессиональное** | **В т.ч. педагогическое** |
| **педагогические работники** | 69 |  |  |  |  | 63 | | 62 | 6 | 6 |
| **в том числе учителя** | 63 |  |  |  |  | 57 | | 56 | 6 | 6 |
| **из них:** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **русского языка и литературы** | 6 | 2 | 1 | 2 |  | 6 | | 6 |  |  |
| **истории, обществознания** | 4 | 1 |  | 1 |  | 4 | | 4 |  |  |
| **математики** | 5 |  | 1 |  |  | 5 | | 5 |  |  |
| **информатики** | 2 |  |  | 1 |  | 2 | | 2 |  |  |
| **физики** | 1 |  |  |  |  | 1 | | 1 |  |  |
| **химии** | 1 |  |  | 1 |  | 1 | | 1 |  |  |
| **географии** | 1 |  |  | 1 |  | 1 | | 1 |  |  |
| **биологии** | 2 | 1 |  | 1 |  | 2 | | 2 |  |  |
| **иностранного языка (английского)** | 10 |  | 2 | 1 |  | 10 | | 10 |  |  |
| **физической культуры** | 4 |  |  | 1 |  | 3 | | 3 | 1 | 1 |
| **преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности** | 1 |  |  | 1 |  | 1 | | 1 |  |  |

С целью реализации ФОП в план непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя в 2023 году проведены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральным рабочим программам. Организовано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школе.

**Итоги аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году**

Аттестация педагогов МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя в 2023-2024 году учебном году проходила в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и в целях установления квалификационной категории. В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов:

* через выступления на педагогических советах;
* открытые уроки, воспитательные мероприятия.

По итогам 2023-2024 года в процедуре аттестации на соответствие занимаемой должности приняли участие 10 педагогов. Аттестация проводилась с присутствием педагогических работников, решение принималось открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя, присутствующих на заседании. Признаны соответствующими занимаемой должности – 11 педагогов.

Заявление на аттестацию в целях соответствия квалификационной категории подали 15 педагогов:

* 8 педагога – на первую квалификационную категорию;
* 7 педагогов – на высшую квалификационную категорию;

По результатам аттестации 8 педагогам установлена первая квалификационная категория, 7 педагогам – высшая квалификационная категория.

Таким образом, по итогам 2023-2024 учебного года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

* 7 педагогов – высшую квалификационную категорию;
* 8 педагогов – первую квалификационную категорию;
* 11 педагогов – аттестованы на соответствие занимаемой должности.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

* все учителя школы вовлечены в методическую систему школы, тематика заседаний МО и советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы;
* в ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у учащихся;
* на уроках большинство учителей создают такие учебные ситуации и используют такие формы и методы (задания для самостоятельной познавательной деятельности творческого характера, заданий, связанных с жизнью, подбор наглядных пособий и др.), которые обеспечивают эффективную познавательную деятельность обучающихся в меру их способностей и подготовленности;
* более эффективной стала работа педагогического коллектива по формированию мотивов обучения, повышения познавательного интереса обучающихся по теме, их эмоционального настроя и обеспечения единства обучения, воспитания и развития.

Вместе с тем необходимо отметить недостатки в методической работе:

* недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах;
* недостаточно применяются различные средства обучения, в том числе и технические, направленные на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала и способов его изучения;
* недостаточно высок уровень самоанализа у некоторых педагогов;
* низкий уровень ИКТ-компетентности у некоторых педагогов.

Общие выводы:

1. Методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса.

2. Большую часть педагогического коллектива составляют опытные учителя, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

3. Отмечается значительный рост активности учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы.

4. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах.

5. Заинтересованность педагогов лицея в позитивном изменении качества учебного процесса способствовала продолжению роста профессионального мастерства учителей.

Слаженная, регулярная работа всего коллектива лицея над заявленной темой методической работы в 2023-2024 учебном году способствовала развитию культурно-образовательной среды в лицее, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса; обеспечению роста профессиональной компетентности педагогов лицея в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого обучающегося, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала; расширению сферы использования информационных технологий, созданию условий для раннего раскрытия интересов и склонностей обучающихся к научно-исследовательской деятельности, для усвоения школьниками исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений. Также продолжили создание нормативно-правовой базы обеспечения введения ФГОС.

В связи с этим одной из важнейших задач лицея является повышение профессионализма педагогов как фактора повышения качества образования. Профессиональная компетентность является условием эффективности образовательного процесса.

Исходя из анализа методической работы, анкетирования педагогов и выявленных проблем, необходимо определить следующую тему, цель и задачи на 2024-2025 учебный год: ***«***Модернизация школьной образовательной системы с целью обеспечения введения Федеральных Государственных образовательных стандартов нового поколения*».*

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

* Совершенствовать условия для реализации обновлённых ФГОС начального образования (НОО – обновлённое содержание) и обновлённых ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
* Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
* Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
* Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
* Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
* Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
* Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности, развития ключевых компетенций учащихся.
* Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
* Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.