

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 23 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ - ОД

г. Ставрополь

Об утверждении Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя на 2023-2024 учебный год

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования Ставропольского края от 03.03.2022 года № 337-пр «О системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных учреждениях Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя на 2023-2024 учебный год (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя

И.В. Шенетц

С приказом ознакомлены:

«01» 09 2023 г. Запорожцева О.А.



Приложение
к приказу МБОУ лицея № 23
г.Ставрополя
от 01.09.2023 № ____-ОД

Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МБОУ лицее №23 г.Ставрополя на 2023-2024 учебный год

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель (должность, ФИО)
1.	Подготовительный этап	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых и распорядительных актов МБОУ лицея № 23 г.Ставрополя: приказ «О назначении куратора реализации персонализированных программ наставничества»;	сентябрь 2023 года	заместитель директора по УВР Запорожцева О.А.
2.	Организационный этап	приказ «Об утверждении Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогический работников в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя» на 2023-2024 учебный год Формирование банка наставляемых: сбор информации о профессиональных запр-	сентябрь 2023 года август - сентябрь 2023 года, далее в	заместитель директора по УВР Запорожцева О.А. заместитель директора по УВР Запорожцева О.А.

	<p>сах педагогов; формирование банка данных наставляемых, обеспечение наличия личных письменных сообщений наставляемых на осуществление в отношении них наставничества</p>	<p>течение 2023 – 2024 учебного года по необходимости</p>	<p>Запорожцева О.А.</p>
	<p>Формирование банка наставников: проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества; формирование банка данных наставников, обеспечение наличия личных письменных сообщений наставников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью</p>	<p>август - сентябрь 2023 года</p>	<p>заместитель директора по УВР Запорожцева О.А.</p>
	<p>Подготовка и утверждение приказа(ов) о назначении наставников и закреплении наставнических пар/групп (при наличии личного письменного согласия их участников наставнической деятельности);</p>	<p>сентябрь 2023 года, далее в течение 2023 – 2024 учебного года по необходимости</p>	<p>заместитель директора по УВР Запорожцева О.А.</p>
	<p>Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых</p>	<p>В течение 10 дней со дня утверждения о назначении наставников и закреплении наставнических пар/групп</p>	<p>Наставник(и), назначенный(ые) приказом</p>

		<p>Подготовка и утверждение приказа «Об утверждении персонализированных программ наставничества»</p> <p>Размещение документов на официальном сайте МБОУ лица № 23 г.Ставрополя в разделе «Наставничество»</p>	<p>сентябрь 2023 года, далее в течение 2023 – 2024 учебного года по необходимости</p> <p>сентябрь 2023 года, далее в течение 2023 – 2024 учебного года по необходимости</p>	<p>заместитель директора по УВР Запорожцева О.А., наставник(и), назначенный(ые) приказом</p> <p>заместитель директора по УВР Запорожцева О.А.; заместитель директора по УВР, ответственный за размещение информации на сайте лица Алферова Е.В.</p>
<p>3. Практический этап</p>		<p>Осуществление наставнической деятельности – реализация персонализированных программ наставничества</p> <p>Мероприятия по сопровождению реализации наставнической деятельности:</p> <p>подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение индивидуальных бесед, консультаций, совещаний, семинаров и др. мероприятий по реализации и обмена опытом по</p>	<p>В течение срока реализации персонализированных программ наставничества</p> <p>В течение срока реализации персонализированных программ наставничества</p>	<p>заместитель директора по УВР Запорожцева О.А., наставник(и), назначенный(ые) приказом</p> <p>заместитель директора по УВР Запорожцева О.А., наставник(и), назначенный(ые) приказом</p>

	<p>наставнической деятельности</p> <p>Освещение выполнения мероприятий Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ лицее № 23 г.Ставрополя на официальном сайте лицея</p>	<p>В течение 2023/2024 учебного года</p>	<p>заместитель директора по УВР Запорожцева О.А.; заместитель директора по УВР, ответственный за размещение информации на сайте лицея Алферова Е.В.</p>
<p>4. Обобщающий (завершающий) этап</p>	<p>Составление отчетов о выполнении персонализированных программ наставничества о процессе прохождения наставничества</p> <p>Составление отчетов о процессе прохождения наставничества и работе наставника</p> <p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); проведение методических мероприятий (семинаров, совещаний, круглых столов) по обмену опытом и выявлению лучших практик наставничества</p>	<p>В течение 10 дней после завершения реализации программы</p> <p>В течение 10 дней после завершения реализации программы</p> <p>В течение 2023/2024 учебного года</p>	<p>наставник(и), назначенный(ые) приказом</p> <p>наставляемый(ые), назначенный(ые) приказом</p> <p>заместитель директора по УВР Запорожцева О.А.</p>